



Communication et Événementiel

BLOC 3 : Gérer les actions et supports de communication

Bac+3 reconnu par l'Etat – Niveau 6 – Titre RNCP : 35856

1. Infographie :

- C1** : Photoshop : détourer une photo, utiliser des filtres, créer un visuel, créer une bannière web
- C2** : Photoshop : structuration de visuels, pertinence des calques, retouches photos avancées - exports
- C3** : Illustrator : plan de travail, vecteurs et pathfinding
- C4** : Illustrator : compréhension aboutie du système de vecteurs et d'édition - exports
- C5** : Indesign : structuration et montage, templates et construction des styles (textes, paragraphes, en-têtes)
- C6** : Indesign : importer une image, contraintes d'impression, habillage et contraintes de textes et images - exports

2. Stratégie rédactionnelle et informationnelle :

- C1** : Analyser et comprendre une stratégie éditoriale
- C2** : Identifier une cible
- C3** : Proposer du contenu pertinent à la stratégie éditoriale
- C4** : Comprendre l'importance de la stratégie de contenu

3. Négociation achat :

- C1** : Savoir préparer une négociation selon son importance, sa complexité et la durée de son application
- C2** : Développer ses capacités d'écoute, de réactivité et d'adaptation en négociation
- C3** : Maîtriser les étapes de la négociation, la reformulation et le traitement des objections

PREREQUIS:

- Niveau Bac +2
- Niveau BAC et 5 années d'expérience professionnelle

PROFIL:

- Sens de l'observation et de l'analyse
- Sens du relationnel
- Rigoureux et méthodique
- Esprit d'initiative

PUBLIC:

- Demandeur d'emploi
- Salarié
- Personne en reconversion
- Personne en situation de handicap (adaptation de la formation possible)

NOTRE METHODE:

- Les cours sont dispensés en face à face, en alternant des apports théoriques et des expériences pratiques
- L'équipe pédagogique est constituée principalement de professionnels de secteur

Modalité d'évaluation :

Chaque bloc de compétences se valide de manière indépendante.

Deux cas de figure :

1. Validation des compétences par l'expérience
2. Validation des compétences par mise en situation professionnelle

Validation totale ou partielle :

La validation d'un bloc de compétences suppose l'acquisition de chaque compétence qui le constitue.

En cas de validation partielle, le candidat sera évalué lors d'un prochain jury sur le ou les module(s) non validé(s) uniquement. En cas d'échec à un CCP mais acquisition d'au moins un module, le candidat pourra conserver le bénéfice des résultats obtenus à chaque module acquis pendant 5 ans. Il ne pourra cependant bénéficier des résultats obtenus pour la validation de la certification tant que le CCP ne sera pas validé dans son intégralité.

Si l'ensemble des blocs de compétences est validé, la validation du titre par la formation est subordonnée à la présentation écrite et orale d'un mémoire réalisé autour d'une thématique globale, choisie par le candidat et en lien avec le secteur d'activité de la spécialité choisie.

MAJ 08 / 2022



4. *Anglais appliqué* :

- C1** : Être capable de comprendre un document écrit (lettre, email, mémo, notice, planning)
- C2** : Être capable de rédiger un essai ayant pour thème le monde du travail ou l'actualité économique (en argumentant, exprimant accords / désaccords...)
- C3** : Être capable de concevoir / compléter un jeu de rôle à partir de consignes écrites (dialogues au téléphone, accueil de clients / fournisseurs...)
- C4** : Être capable de rédiger un document professionnel (email)

